

Comment organiser les Doctoriales ?

Les Doctoriales 1997 du « Grand Sud » d'Aix-Marseille III

Émile Jean Vincent* responsable des Doctoriales à l'université d'Aix-Marseille, **Marie-France Sarion**** responsable de la communication à l'université d'Aix-Marseille

Les universités, en collaboration avec l'Association Bernard Gregory, sont invitées à organiser, pour les étudiants préparant une thèse, un séminaire intitulé « Doctoriales » afin de leur faire découvrir les potentialités qu'ils acquièrent en dehors du domaine strict de leurs recherches finalisées et en quoi celles-ci peuvent être appréciées par les milieux professionnels ; en quelque sorte, ces Doctoriales devraient modifier la mentalité des doctorants en leur révélant la formation humaine et générale acquise en thèse et donc faire évoluer leurs « demandes d'emploi vers des offres de services ».

Ce changement de perspective nécessite la rupture du « cocon » universitaire et une ouverture au monde professionnel ; dans la pratique, cette double mutation est mieux comprise si on s'appuie sur la dynamique de l'innovation qui est une caractéristique commune aux laboratoires de recherche et aux entreprises, mais aussi une condition impérative de leur reconnaissance et de leur survie. Faire découvrir, par les doctorants, les qualités acquises et, par voie de conséquence, leur rôle possible dans l'amélioration de la compétitivité des entreprises, constitue l'essentiel du message de ces Doctoriales.

Les quelques paragraphes suivants s'appuient sur l'expérience des Doctoriales du « Grand Sud » 1997 organisées par l'université d'Aix-Marseille dont les responsables ont bénéficié de l'aide très efficace de MM. Texier et Desthuilliers.

Le premier bilan est encourageant, pas seulement par son ambiance sym-

pathique mais par un début de prise de conscience sur les nouveaux rapports « maîtres-doctorants » ; c'est dans cette perspective d'éveil des doctorants aux réalités intérieures et extérieures à l'université que réside la « rentabilité » d'un tel séminaire sans laquelle il ne vaudrait pas de se lancer dans une réalisation difficile, lourde et, disons le clairement, pas toujours reconnue...

Doctorants intéressés

Compte tenu de l'organisation sur 3 ans du travail d'un doctorant, ce séminaire doit se situer assez tôt dans cette période pour permettre à l'étudiant de penser son projet personnel et de le murir tout en faisant progresser son sujet de recherche. C'est pourquoi les Doctoriales s'adressent préférentiellement aux étudiants attaquant leur deuxième année de thèse et sont organisées plutôt en début d'année universitaire.

Principe du séminaire

Fil directeur

Les raisons d'un fil directeur affiché et connu sont :

- connecter et coordonner logiquement les diverses interventions de la semaine : l'ensemble est ainsi plus lisible pour les participants,
- donner un référentiel aux intervenants
- formaliser le but poursuivi : faire comprendre que la thèse est, dans le projet professionnel, l'interface entre le temps des études et le temps du travail en entreprise,
- justifier la tactique adaptée à ce but : équipes pluridisciplinaires ayant à inventorier des informations sur certaines pratiques caractéristiques du

monde industriel et à en dégager une ligne de conduite dans le cadre d'une activité bien précise : le projet innovant.

Lieu du séminaire

Pour des raisons d'efficacité, la Doctoriale est du type séminaire résidentiel, ce qui implique sa tenue dans un établissement hôtelier pouvant assurer l'hébergement (logement et restauration) d'environ 110 personnes, soit 100 doctorants et 10 organisateurs et intervenants pendant 5 jours et 4 nuits.

Compte tenu de son utilisation, l'établissement retenu doit pouvoir mettre à la disposition des organisateurs :

- une grande salle de conférences pour les réunions plénières et la réalisation d'un plateau TV,
- un centre logistique (ressources, liaisons, matériels),
- une dizaine de pièces permettant d'accueillir les équipes et de favoriser les rencontres et les échanges,
- dans chaque salle réservée au travail d'équipes, une ligne téléphonique permettra, par installation d'ordinateurs multimédia, d'accéder à des interlocuteurs extérieurs ou aux ressources d'Internet
- la proximité de sites industriels nombreux et diversifiés est hautement souhaitable car elle permet de proposer un choix très divers pouvant convenir au plus grand nombre de doctorants et cela en minimisant le temps et la fatigue du transport.

Structure opérationnelle

Chef de projet

Le chef de projet est le président de l'université organisatrice ou son délé-

* Aix-Marseille III, Faculté de Saint-Jérôme.
Tél. : 04.91.28.85.88.

** Aix-Marseille III, communication de l'université, rue Robert Schumann.
Tél. : 04.42.17.27.91. Fax : 04.42.17.27.94.

gué, assisté d'un ou deux universitaires délégués par lui.

Comité de parrainage

Pour assurer la reconnaissance et l'ouverture régionale et professionnelle de notre séminaire, il est constitué un comité de parrainage comportant des acteurs économiques et sociaux institutionnels ou reconnus.

Il est nécessaire, en particulier, de prendre contact avec les personnalités régionales et les acteurs économiques régionaux afin qu'ils participent à ce comité de parrainage (conseil régional, conseil général, mairies, union patronale, direction régionale de l'Industrie et de la Recherche).

Comité interuniversitaire de programme

Ce comité, composé d'universitaires ayant des responsabilités au niveau des écoles, des formations doctorales ou des relations entre l'université et le milieu industriel, a en charge l'élaboration, l'équilibre du programme et le choix des intervenants : il est composé paritairement de représentants des universités associées et de l'Association Bernard Gregory.

Le comité d'organisation

Le comité d'organisation, élément opérationnel, est composé en majeure partie d'universitaires, de professionnels et d'étudiants de l'université organisatrice : il est complété par des observateurs des universités associées.

Répartition des tâches

Les tâches matérielles à assumer sont les suivantes avec la désignation, pour chaque poste, d'un ou deux universitaires ou étudiants de l'université organisatrice :

- coordination générale,
- coordination des intervenants : industriels, docteurs, juniors et seniors,
- évaluation et compte rendu,
- relations avec les entreprises,
- budget (chef du service du budget de la faculté),
- secrétariat,
- communication interne et interuniversitaire,
- presse et communication (respon-

sable communication de l'université organisatrice),

- responsable de la session affiches (posters),
- délégation à la réalisation vidéo,
- édition des documents,
- gestion matériel informatique.

Organisation pratique

Dès leur arrivée, les doctorants sont affectés à une « équipe d'activité » ; composées de 8 à 10 personnes, ces équipes, qui constituent les cellules de base pour les réalisations, conférences, rapports, durant le stage, ont pour but de mettre en pratique une coopération imposée, ce qui est souvent le cas dans la réalité. Enfin, les organisateurs doivent veiller à obtenir dans chaque équipe la plus grande diversité géographique et disciplinaire, le but poursuivi étant que chacun apprenne à trouver sa place dans un groupe.

Préévaluation

Quelques mois avant la doctorale, un document est envoyé aux doctorants qui se sont signalés au comité d'organisation après l'annonce par voie d'affiches, de circulaires et de courrier électronique. Les réponses sont analysées par l'intervenant extérieur à l'université chargée de l'évaluation et le résultat de cette analyse est présenté dès la 1ère rencontre du séminaire.

Rencontre avec les entreprises

Le site où a lieu le séminaire est choisi en fonction de la proximité et de la diversité des entreprises qui y sont implantées, usines, grands groupes, zones industrielles et activités de service. (Pour les doctorales du « Grand Sud », on a choisi le triangle Fos, Aix-Les Milles, Marseille).

Rencontres avec des docteurs recrutés par des entreprises

Les équipes d'activité reçoivent, pendant une demi-journée, des jeunes docteurs ayant maintenant un emploi de cadre qui leur exposent la trajectoire qu'ils ont suivie, leurs motivations et leurs conditions d'insertion. Une séance générale permet de confronter les

diverses expériences des intervenants et les préoccupations des doctorants.

Intervenants

Les intervenants sont, par principe, extérieurs aux universités et leurs CV ainsi que les synopsis de leurs interventions sont distribués au début de la rencontre.

Séance de présentation des doctorants par affiches (posters)

Chaque doctorant doit présenter son travail de recherche, non pas comme pour une réunion scientifique, mais de manière à être compris et apprécié par les autres participants d'origines très diverses.

Emploi du temps des Doctoriales

Dans la perspective choisie pour les doctoriales, l'emploi du temps est organisé de la manière suivante :

- 1,5 jour sur la connaissance de l'entreprise,
- 2 jours sur l'innovation,
- 1,5 jour sur le projet personnel et le bilan du stage.

Dans la conjoncture actuelle, l'image classique du chercheur enfermé dans son laboratoire et coupé du monde a besoin d'être dépoussiérée et de laisser enfin la place à la réalité : des jeunes hommes et femmes dotés d'une formation solide, de compétences étendues, du goût de chercher et de trouver, de la possibilité de se remettre en question, de la capacité d'innovation et, bien souvent, de qualités exceptionnelles pour le travail en équipe et pour relever les défis.

Les docteurs des universités françaises ont des atouts que les entreprises négligent. Les universités vont donc aider leurs futurs docteurs à les faire se manifester et reconnaître dans le cadre des Doctoriales.

Les diverses évaluations effectuées à partir des Doctoriales de 1997 ont montré l'utilité de ce programme. L'université comble un besoin et une attente. Fortes de l'expérience passée, les Doctoriales suivantes devraient être encore plus performantes.

Les responsables de formations doctorales et les directeurs de recherche peuvent être assurés que les étudiants qui assisteront à ce séminaire n'auront pas perdu leurs temps.